

**Аннотации модулей программы профессиональной переподготовки
«Специалист по управлению персоналом»
508 часов**

Цель освоения Дисциплины 1:

Изучение роли и места документационного обеспечения работы с персоналом в управлении персоналом.

Профессиональные компетенции, совершенствуемые и приобретаемые слушателями в процессе освоения Дисциплины 1:

ПК-1 – Документационное обеспечение работы с персоналом.

Цель освоения Дисциплины 2:

Сформировать представление и выработать практические навыки планирования мероприятий по отбору и адаптации персонала.

Профессиональные компетенции, совершенствуемые и приобретаемые слушателями в процессе освоения Дисциплины 2:

ПК-2 – способность к осуществлению деятельности по обеспечению персоналом.

Цель освоения Дисциплины 3:

Изучение вопросов и освоение технологий оценки деятельности персонала организации.

Профессиональные компетенции, совершенствуемые и приобретаемые слушателями в процессе освоения Дисциплины 3:

ПК-3 – способность к осуществлению деятельности по оценке и аттестации персонала.

Цель освоения Дисциплины 4:

Изучение видов и методов обучения персонала, основ формирования и использования кадрового резерва и вопросов управления деловой карьерой.

Профессиональные компетенции, совершенствуемые и приобретаемые слушателями в процессе освоения Дисциплины 4:

ПК-4 – способность к выполнению деятельности по развитию персонала;

ПК-7 – способность к выполнению деятельности по операционному управлению персоналом и подразделением организации.

Цель освоения Дисциплины 5:

изучение основных форм и систем оплаты труда, мотивационных систем управления в организациях.

Профессиональные компетенции, совершенствуемые и приобретаемые слушателями в процессе освоения Дисциплины 5:

ПК-5 - Способность к осуществлению деятельности по организации труда и оплаты персонала.

Цель освоения Дисциплины 6:

Сформировать представление и выработать практические навыки планирования мероприятий по формированию корпоративных ценностей, корпоративной социальной политики и внедрению инноваций в кадровые системы.

Профессиональные компетенции, совершенствуемые и приобретаемые слушателями в процессе освоения Дисциплины 6:

ПК-6 - способность к выполнению деятельности по организации корпоративной социальной политики.

Цель освоения Дисциплины 7:

изучение подходов к проектированию организационных структур управления персоналом, технологий стратегического и операционного управления персоналом, принятия управленческих решений.

Профессиональные компетенции, совершенствуемые и

приобретаемые слушателями в процессе освоения Дисциплины 7:

ПК-7 – способность к выполнению деятельности по операционному управлению персоналом и подразделением организации.

Цель освоения Дисциплины 8:

изучение технологий управления конфликтами и стрессами в организации.

Профессиональные компетенции, совершенствуемые и приобретаемые слушателями в процессе освоения Дисциплины 8:

ПК-4 - способность к выполнению деятельности по развитию персонала.

И.о. директора филиала
Смоленского Финуниверситета



А.В. Мосийчук